

COPIA



COMUNE DI CERESARA

PROVINCIA DI MANTOVA

AREA	AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E PROTOCOLLO	
NUMERO	140	DEL 07/11/2014

Verbale di Determinazione

Responsabile di posizione : VIGNOLI ROBERTO

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CARTELLETTE ARCHIVIO AD USO DEI SERVIZI DEMOGRAFICI. CIG: ZF811A1B8A

Copia agli uffici :

- Servizio finanziario - personale - economato
- Servizio anagrafe - stato civile - elettorale - leva - statistica - protocollo - servizi cimiteriali
- Servizio segreteria - obiettori - assistenza sociale - biblioteca - cultura - sport - servizi scolastici - affari generali - istituzionali - legali - vigilanza
- Servizio tributi - relazioni con il pubblico - ecologia - commercio
- Servizio tecnico - urbanistico - demanio - edilizia pubblica e privata - manutenzioni - patrimonio

Atto istruito dal funzionario **VIGNOLI ROBERTO**

N° DEL REGISTRO PUBBLICAZIONI

Il Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area SS.DD. e Protocollo

VISTO il vigente Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Decreto Sindacale n. n. 3 del 30.06.2014 con il quale sono stati individuati i Responsabili di Posizione Organizzativa delle varie aree fino al 31.12.2014;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio 2014, approvato con delibera di consiglio comunale nr. 18 del 18.07.2014;

CONSIDERATO che per il regolare funzionamento dell'ufficio servizi demografici / P.L. è necessario provvedere all'acquisto di:

- n. 350 copertine per la conservazione degli atti di nascita, morte, matrimonio, cittadinanza, immigrazione, emigrazione e cambi di casa;
- n. 300 custodie in plastica a libro per le carte di identità;
- n. 30 cartellini di contrassegno per circolazione invalidi su modello europeo con ologramma;

VISTO l'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni ad effettuare i propri acquisti utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messo a disposizione da Consip S.p.A. o, eventualmente, da Centrali di Committenza Regionali;

EVIDENZIATO che:

- non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura;
- in assenza di apposita convenzione Consip l'art. 328 del d.P.R. 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MePa o delle offerte ricevute in base a una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- con l'art. 328 del suddetto d.P.R. 207/2010 viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il mercato elettronico della P.A. realizzato dal Ministero dell'Economia e della Finanze tramite Consip S.p.A.;

CONSTATATA, pertanto, la possibilità di effettuare acquisti tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) ;

RITENUTO opportuno, dato il modico importo di spesa, il ricorso alla procedura delle acquisizioni in economia, tramite affidamento diretto, così come previsto dall'art. 125, comma 1 del D.Lgs. 163/2006;

DATO ATTO che da un'attenta disamina sulla piattaforma degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione è emerso che la Ditta MYO SRL con sede in Via Santarcangiolese n. 6 a Torriana (RN) P.I. – C.F.: 03222970406 offre il materiale anzidetto a prezzo vantaggioso di complessivi €. 4069,26, iva compresa al 22%;

RITENUTO, pertanto, di acquistare dalla citata Ditta MYO SRL , convenzionata con il mercato elettronico, il materiale sopra specificato per l'importo complessivo di €. 406,26 iva compresa al 22%;

DATO ATTO, riguardo all'esigenza di acquisizione della fornitura stessa, di aver provveduto in data odierna:

- a visionare le offerte presenti nel Catalogo del MEPA sul sito *www.acquistinretepa.it*;
- all'individuazione del fornitore tra coloro che assicurano l'erogazione della fornitura (c.d. "Luogo della consegna" secondo la terminologia utilizzata nel MEPA) nel territorio regionale;
- alla scelta del prodotto, tenuto conto delle esigenze dell'Ente;
- alla creazione di un ordine diretto d'acquisto (OdA), generato automaticamente dal sistema con n° **1685265** da inviare alla MYO SRL con sede in Torriana (RN) , individuata sulla base delle predette valutazioni;
- ad acquisire, per via telematica, sull'apposita piattaforma dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP), ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 136/2010 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture che, nel caso specifico alla presente fornitura risulta essere il **nr. ZF811A1B8A**;
- ai sensi dell'art. 16 bis c. 10 della Legge 2/2009, si procederà a richiedere alla Ditta fornitrice del materiale il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC); obbligatorio in quanto si tratta di garantire un servizio istituzionale;

DATO ATTO che con l'adozione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la Legge 135/2012;

VISTO il d.P.R. 207/2010;

VISTA la Legge 136/2010;

VISTA la Legge 2/2009

VISTO il D.Lgs. 163/2006 ed in particolare l'art. 125 comma 11;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

ACCERTATA la propria competenza in qualità di Responsabile del servizio;

DETERMINA

Per i motivi citati in premessa che qui si hanno per richiamati:

- 1) di acquistare dalla ditta MYO SRL con sede in Torriana (RN) , tramite il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione il materiale sopra descritto;
- 2) di imputare la spesa complessiva di €. 406,26 (iva e trasporto al 22% inclusi) al Cap. 1043- Codice 1.01.02.02 del bilancio previsione 2014;
- 3) di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito informatico dell'ente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, comma 1 della L.R. 21 dicembre 2012, n. 26;
- 4) di liquidare l'importo sopracitato al ricevimento della fattura.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Fto VIGNOLI ROBERTO

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE
Fto VIGNOLI ROBERTO

.....
PARERE
.....

Regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis .D.Lgs. 267/2000)

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE
Fto VIGNOLI ROBERTO

.....
Regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis .D.Lgs. 267/2000)

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE
Fto BARDINI ELISA

.....
VISTO
.....

di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (Art. 151, comma 4 D.Lgs. 267/2000).

Li,07/11/2014

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE
Fto BARDINI ELISA

.....
Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li, 25-11-2014

IL RESPONSABILE di P.O.
VIGNOLI ROBERTO

.....
REFERTO DI PUBBLICAZIONE
.....

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nell'Albo Pretorio informatico del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal 25-11-2014.

Ceresara, li 25-11-2014

Il Messo Comunale

F.TO TERZI ANNA RITA