

COPIA



COMUNE DI CERESARA

PROVINCIA DI MANTOVA

AREA	AREA SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE	
NUMERO	88	DEL 02/09/2014

Verbale di Determinazione

Responsabile di posizione : BARDINI ELISA

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO "PACCHETTO TASI".

Copia agli uffici :

- Servizio finanziario - personale - economato
 - Servizio anagrafe - stato civile - elettorale - leva - statistica - protocollo - servizi cimiteriali
 - Servizio segreteria - obiettori - assistenza sociale - biblioteca - cultura - sport - servizi scolastici - affari generali - istituzionali - legali - vigilanza
 - Servizio tributi - relazioni con il pubblico - ecologia - commercio
 - Servizio tecnico - urbanistico - demanio - edilizia pubblica e privata - manutenzioni - patrimonio
-

Atto istruito dal funzionario **BARDINI ELISA**

N° DEL REGISTRO PUBBLICAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- il Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia n. 43 del 19/12/2006;
- il Regolamento contabilità dell'ente
- il Decreto Sindacale di individuazione dei Responsabili dei Servizi, (Artt. 107 e 109 del D. Lgs. 8.8.2000, n.267) del 30/06/2014, n.03/2014;
- l'art. 31 della Legge n. 183/2011, che ha disposto, a decorrere dall'anno 2013, che i Comuni con popolazione compresa tra i 1001 e 5000 abitanti, siano soggetti al patto di stabilità interno;
- il D. Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 18/07/2014 con la quale si approva il bilancio per l'esercizio 2014 nonché il bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica per il periodo 2014/2016;
- la deliberazione di G.C. n. 51 del 21/07/2014, con la quale si approva il Piano risorse ed obiettivi provvisorio esercizio 2014 e piano dettagliato degli obiettivi e performance 2014-2016 con assegnazione delle risorse ai Responsabili di P.O.;

Preso atto che con i commi dal 639 al 708 dell'art.1 della Legge 27 dicembre 2013 n.147 ("Legge di stabilità 2014") è stata istituita l'Imposta Unica Comunale (IUC) con decorrenza dal 1° gennaio 2014 composta da: IMU (Imposta Municipale Propria), TASI (Tributo Servizi Indivisibili) e TARI (Tributo Servizio Rifiuti);

Considerato che l'istituzione della IUC lascia salva la disciplina per l'applicazione dell'IMU per la gestione della quale si è a suo tempo provveduto a dotarsi di specifico software e che per quanto riguarda la TARI il Comune, avendo aderito alla gestione associata del servizio rifiuti ed all'esercizio associato delle connesse funzioni di regolazione, organizzazione e tariffazione mediante l'adesione a Mantova Ambiente, non è direttamente interessato alla gestione ed applicazione del tributo sui rifiuti, mentre invece per quanto riguarda la TASI, essendo un nuovo tributo che deve essere gestito direttamente dal Comune, si rende necessario provvedere all'acquisizione di un apposito software onde permettere all'ufficio tributi di poter porre in essere tutte le attività di applicazione del tributo in questione;

Vista la proposta della ditta Kibernetes Srl prot. n. 552 acquisita al protocollo comunale con il n. 1595 del 10/04/2014 con la quale la ditta predetta offre la fornitura del software per la gestione della TASI comprendente il modulo applicativo "progetto Ente – TASI" Cod. T300, il servizio di installazione del software applicativo, il servizio di manutenzione, aggiornamento e assistenza al software fino al 31.12.2014 ed il seminario su normativa e nuove funzioni software ad un costo complessivo di Euro 1.050,00+iva pari ad Euro 1.281,00 iva compresa;

RICHIAMATA la seguente normativa in materia di obbligo di ricorso al Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni per l'acquisizione di beni e servizi:

- art. 26 della L. 23/12/1999, n°488, come modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. n°168 del 12/7/04, convertito nella L. n°191 del 30/7/2004;
- art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27/12/2006, n°296 ;
- art.1, commi 1, 3, 7 ed 8 e art.4, comma 6, del D.L. n°95/2012, convertito nella L. 07/08/2012, n°135;

RICORDATO che il 4° comma dell'art.328 del D.P.R. n°207/2010 (Regolamento di esecuzione del Codice degli appalti), prevede che "Avvalendosi del mercato elettronico le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia:

- a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al capo II."

VERIFICATO che:

1. ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della legge 488/99 non è possibile aderire alla convenzione della centrale per gli acquisti Consip S.p.A. in quanto alla data odierna non sono presenti all'interno del catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione forniture con caratteristiche simili a quelle richieste in ragione dei quantitativi minimi richiesti per le singole forniture;
2. in assenza sia di convenzioni attive "Consip S.p.A che di forniture simili nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, opera il regolamento comunale per la fornitura di lavori, beni e servizi in economia;

VISTO:

- l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 (Codice degli Appalti), modificato dal D.L. n. 70/2011, convertito nella L. n. 106/2011, che disciplina i lavori, i servizi e le forniture in economia;
- in particolare il comma 11 del medesimo art. 125, che stabilisce che per i servizi o forniture in economia di importo inferiore ad € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;
- l'art. 13, p.4 lett. e) del regolamento per i lavori, la fornitura di beni e servizi in economia, approvato dal C.C. con atto n°43 del 19/12/2006, esecutivo, che prevede per servizi di importo fino ad €. 20.000, la possibilità di interpellare direttamente un soggetto o ditta scelto fiduciarmente.

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

PRECISATO che si adempirà agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come disposto dalla Legge n°136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

- che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n°136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento.

VISTO il D.Lgs. n°33 del 14/03/2013 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*.

D E T E R M I N A

1. Di disporre la fornitura pacchetto per la gestione della TASI comprendente il modulo applicativo “progetto Ente –TASI” Cod. T300, il servizio di installazione del software applicativo, il servizio di manutenzione,aggiornamento e assistenza al software fino al 31.12.2014 ed il seminario su normativa e nuove funzioni software con una spesa di Euro 1.080,00+iva pari ad Euro 1.281,00 iva compresa e incarico conferito alla Ditta Kiberentes Srl, via G. Galilei 1 - 31057 Silea (TV), P.I. 01190430262, CIG Z5C109A2A8 ;
2. La liquidazione dei corrispettivi di cui sopra sarà effettuata dopo il ricevimento di regolari fatture, previo accertamento di regolarità delle forniture;
3. Di imputare la somma complessiva di Euro 1.281,00 al capitolo 1055, Tit. 1 - Fun. 1 - Ser. 2 - Int. 3;
4. Di dare applicazione alle disposizioni normative previste nel D.Lgs. n°33 del 14/03/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare in ordine alla pubblicazione ai sensi del medesimo decreto nel sito web istituzionale dell'Ente - Sezione “Amministrazione trasparente” degli atti e provvedimenti prescritti dalle specifiche disposizioni di legge.
5. Di pubblicare la presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, nel sito informatico del Comune per quindici giorni consecutivi e di inserire la stessa nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Fto BARDINI ELISA

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE

Fto BARDINI ELISA

.....
PARERE

Regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis .D.Lgs. 267/2000)

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE

Fto BARDINI ELISA

.....
Regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis .D.Lgs. 267/2000)

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE

Fto BARDINI ELISA

.....
VISTO

di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (Art. 151, comma 4 D.Lgs. 267/2000).

Li, 02/09/2014

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE

Fto BARDINI ELISA

.....
Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li, 10-10-2014

**IL RESPONSABILE di P.O.
BARDINI ELISA**

.....
REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nell'Albo Pretorio informatico del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal 10-10-2014.

Ceresara, li 10-10-2014

Il Messo Comunale

F.TO TERZI ANNA RITA