

**COPIA**



# COMUNE DI CERESARA

PROVINCIA DI MANTOVA

AREA	AREA SERVIZIO TECNICO E TERRITORIO	
NUMERO	168	DEL 17/12/2014

## Verbale di Determinazione

**Responsabile di posizione : MILANI GIANLUCA**

**Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA EFFETTUARSI PRESSO LA SEDE MUNICIPALE CONSISTENTI NELL'INCORPORAMENTO DELL'ABITAZIONE DELL'EX CUSTODE. CIG: Z0E13342F0**

Copia agli uffici :

- Servizio finanziario - personale - economato
- Servizio anagrafe - stato civile - elettorale - leva - statistica - protocollo - servizi cimiteriali
- Servizio segreteria - obiettori - assistenza sociale - biblioteca - cultura - sport - servizi scolastici - affari generali - istituzionali - legali - vigilanza
- Servizio tributi - relazioni con il pubblico - ecologia - commercio
- Servizio tecnico - urbanistico - demanio - edilizia pubblica e privata - manutenzioni - patrimonio

Atto istruito dal funzionario **MILANI GIANLUCA**

N° ..... DEL REGISTRO PUBBLICAZIONI

## **IL RESPONSABILE DI P.O. AREA TECNICA – AMBIENTE - SUAP**

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 005/2013 del 19 dicembre 2013 con il quale sono stati individuati Responsabili di Posizione Organizzativa delle varie aree sino al 30/06/2014;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 003/2014 del 30 giugno 2014 con il quale sono stati individuati Responsabili di Posizione Organizzativa delle varie aree sino al 31/12/2014;

**VISTO** l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'interno del 19 dicembre 2013, pubblicato in Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 302 in data 27-12-2013, il quale ha differito al 28 febbraio 2014 il termine entro il quale gli enti locali devono deliberare il bilancio di previsione per l'anno 2014;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'interno del 13 febbraio 2014, pubblicato in Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 42 in data 21-02-2014, il quale ha ulteriormente differito al 30 aprile 2014 il termine entro il quale gli enti locali devono deliberare il bilancio di previsione per l'anno 2014;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'interno del 29 aprile 2014, pubblicato in Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 99 in data 30-04-2014, il quale ha ulteriormente differito al 31 luglio 2014 il termine entro il quale gli enti locali devono deliberare il bilancio di previsione per l'anno 2014;

**VISTA** la deliberazione di C.C n. 18 del 18/07/2014, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2014;

**CONSIDERATO** che dell'Amministrazione Comunale intende eseguire opere di manutenzione ordinaria e straordinaria consistenti nell'incorporamento all'interno della sede municipale dell'alloggio precedentemente adibito al custode;

**RILEVATO** che i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria consistono essenzialmente in:

- Opere edili per la demolizione di alcune tramezzature, realizzazione di nuova scala, realizzazione di nuove pavimentazioni, adeguamento sanitario dei bagni, realizzazione di pavimentazione esterna presente nel cortile interno, abbattimento barriere architettoniche mediante la realizzazione di rampa di accesso, ecc....;
- Opere da elettricista consistenti nella predisposizione delle nuove linee di forza motrice, illuminazione, rete dati;
- Opere da serramentista consistenti nella fornitura e posa di nuove porte interne, eventuale sistemazione dei serramenti in legno esterni presso la ex casa del custode;
- Opere da idraulico consistenti in modesti adeguamenti impiantistici;
- Opere da marmista consistenti nella fornitura e posa di nuovi marmi per la scala;
- Opere da imbianchino consistenti nella tinteggiatura dei locali costituenti la ex casa del custode.

**CONSIDERATO** che risulta necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa generale

per € **37.602,92** per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria di cui sopra da reperirsi come segue:

- € 7.958,21 al Tit. 01 – F. 01 – S. 05 – I. 03 del Cap. 1072 del bilancio di previsione – esercizio 2014;
- € 5.789,71 al Tit. 02 – F. 01 – S. 05 – I. 03 del Cap. 3053 del bilancio di previsione – esercizio 2014;
- € 23.855,00 al Tit. 02 – F. 01 – S. 05 – I. 03 del Cap. 3238 del bilancio di previsione – esercizio 2014;

**ATTESO** che i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria di cui sopra verranno eseguiti in amministrazione diretta mediante l'utilizzo del personale dipendente, nonché mediante cottimi fiduciari;

**VISTO** il comma 8, ultimo periodo, dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, il quale prevede che per lavori inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

**RICHIAMATO** il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (D.Lgs. n. 163/2006) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 in data 19/12/2006, ed in particolare:

**RILEVATO** che l'art. 13, comma 4 lett. e), del sopraccitato Regolamento Comunale, permette di affidare direttamente i lavori ad un soggetto idoneo individuato dal responsabile del procedimento;

**VISTO** l'art. 192 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. che prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione a firma del Responsabile del Procedimento di spesa, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**DATO ATTO** che in conformità all'art. 192 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267:

- a) il fine del contratto è quello di mantenere in efficienza il patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Ceresara;
- b) l'oggetto del contratto riguarda i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria da eseguirsi in amministrazione diretta o mediante cottimo fiduciario;
- c) la forma di stipulazione del contratto sarà lo scambio di corrispondenza commerciale;
- d) le clausole verranno definite all'interno della corrispondenza commerciale;
- e) la scelta del contraente sarà effettuata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 125 del D.lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. e dal vigente Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia con approvato con deliberazione di C.C. n. 043 del 19/12/2006.

**DATO ATTO** che al fine di effettuare i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria di cui sopra risulta necessario procedere, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000, con l'assunzione del relativo impegno di spesa;

**EVIDENZIATO** che l'articolo 191, comma 1 del TUEL prevede la possibilità di effettuare le spese solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente intervento o capitolo del bilancio e l'attestazione di copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5;

**RITENUTO** doveroso procedere all'assunzione dell'impegno di spesa complessivo di € **37.602,92**;

**VISTO** che è stata effettuata la valutazione preliminare in merito all'esistenza dei rischi derivanti dalle interferenze delle attività connesse all'esecuzione dell'appalto e ne è risultato che non sono rilevabili

rischi derivanti dalle interferenze delle attività connesse all'esecuzione della fornitura per i quali sia necessario redigere il DUVRI e che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;

**VISTO** il testo unico sull'ordinamento degli enti locali D.lgs. del 18/08/2002 n. 267;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTI:**

- il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 107, 151 comma 4, 163 commi 1 e 3, 183 e 192;
- il D.lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. ed in particolare gli art. 10, 11, 13, 38, 39 41, 42, 86 e 125;
- il D.lgs 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. ed in particolare l'art. 26;
- Il D.P.R 05 ottobre 2010, n. 207;
- le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 8 del 18/11/2010 e n. 10 del 22/12/2010 e successive;
- la legge 18 giugno 2009, n. 69 ed in particolare l'art. 32;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 043 del 19/12/2006.

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

- 1 - DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € **37.602,92** comprensiva di i.v.a. al 22%, come costo che l'amministrazione dovrà sostenere per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria consistenti nell'incorporamento all'interno della sede municipale dell'alloggio precedentemente adibito al custode.
- 2 - DI IMPUTARE** la somma di € **37.602,92** come segue:
  - € 7.958,21 al Tit. 01 – F. 01 – S. 05 – I. 03 del Cap. 1072 del bilancio di previsione – esercizio 2014;
  - € 5.789,71 al Tit. 02 – F. 01 – S. 05 – I. 03 del Cap. 3053 del bilancio di previsione – esercizio 2014;
  - € 23.855,00 al Tit. 02 – F. 01 – S. 05 – I. 03 del Cap. 3238 del bilancio di previsione – esercizio 2014;
- 3 - DI AFFIDARE** ai sensi all'art. 125, comma 8, ultimo periodo, del D.lgs 12 aprile 2006, n 163, tramite affidamento diretto e di procedere al termine dei lavori con relativa determinazione di rendicontazione.
- 4 - DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, modificato con Legge 17 dicembre 2010, n. 217 e in attuazione della determinazione n. 4 del 07 luglio 2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, si è provveduto a richiedere alla predetta Autorità il Codice Identificativo di Gara, e che il Codice attribuito è il seguente: **Z0E13342F0**.
- 5 - DI DARE APPLICAZIONE** alle disposizioni normative previste nel D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare in ordine alla pubblicazione ai sensi del medesimo decreto nel sito web istituzionale dell'Ente – Sezione "Amministrazione trasparente" degli atti e provvedimenti prescritti dalle specifiche disposizioni di legge.

**6 - DI STABILIRE** che con l'accettazione dell'esecuzione dei lavori di cui sopra le ditte assumeranno, pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e si impegnano alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti /commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge n. 136 del 13 agosto 2010.

**7 - DI STABILIRE** che la presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

**8 - DI DARE ATTO** che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 163/2006 , è il sig. Milani Geom. Gianluca.

**9 - DI PUBBLICARE** la presente determinazione all'albo pretorio informatico comunale per 15 gg. consecutivi e di inserire la stessa nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.

////////////////////////////////////

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
Fto MILANI GIANLUCA

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE**  
Fto MILANI GIANLUCA

.....  
**PARERE**  
.....

Regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis .D.Lgs. 267/2000)

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE**  
Fto MILANI GIANLUCA

.....  
Regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis .D.Lgs. 267/2000)

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE**  
Fto BARDINI ELISA

---

**VISTO**

di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ( Art. 151, comma 4 D.Lgs. 267/2000 ).

Lì, 17/12/2014

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE**  
Fto BARDINI ELISA

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Lì 03.03.2015

**IL RESPONSABILE DI P.O**  
MILANI GIANLUCA

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nell'Albo Pretorio informatico del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal 03.03.2015.

Ceresara, li 03.03.2015

Il Messo Comunale

F.TO TERZI ANNA RITA