

Comune di Ceresara

**GARA PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA,
DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PER IL PERIODO 01-01-2015/31-12-2019 (CIG ZBC11890E8)**

VERBALE

L'anno duemilaquattordici il giorno 11 del mese di dicembre alle ore 10:30, nella Sede Comunale, si è riunita la commissione giudicatrice per procedere alla procedura aperta della gara in oggetto, nelle persone di:

Presidente: Elisa Bardini;

Componente: Roberto Vignoli;

Componente: Gianluca Milani;

assistita, con funzioni di mera verbalizzazione, dal segretario della commissione, Sig.ra Paola Avona

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

con la presenza di tutti i suoi componenti, verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione disposta con determina del Responsabile del Servizio Finanziario n. 162 in data 10/12/2014;

PREMESSO:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 in data 03/11/2014, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la convenzione per la gestione del servizio di tesoreria comunale, ai sensi dell'articolo 210 del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- che con determinazione a contrattare del Responsabile del Servizio Finanziario n. 144 in data 08/11/2014, è stata disposta:
 - 1) l'indizione della gara per l'affidamento, mediante procedura aperta, del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01-01-2015/31-12-2019 ,
 - 2) l'approvazione del bando di gara e del relativo disciplinare;

ACCERTATO:

- che gli atti di riferimento citati sono esecutivi a tutti gli effetti di legge;
- che il bando di gara è stato pubblicato:
 - ♦ all'Albo Pretorio Comunale dal 10/11/2014 al 09/12/2014;
 - ♦ sul profilo di committente www.comune.ceresara.mn.it;

RILEVATO che la gara è stata indetta con procedura aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006;

PRESO ATTO che:

- al Protocollo del Comune di Ceresara in data 09/12/2014, nel termine previsto dal bando per il giorno 09/12/2014, alle ore 10:38, sono pervenuti n. 01 plichi contenenti le offerte;

- che nel bando di gara si stabiliva di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida;

DA INIZIO alla gara che si svolge in seduta pubblica;

DISPONE, dopo averne verificato l'integrità e la sigillatura, l'apertura dei plichi contenenti le offerte, nell'ordine di arrivo, al fine di accertare la presenza delle due buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta e con il risultato di cui al prospetto che segue (in ordine di apertura delle buste):

N. D.	Concorrente	Contenuto plico	Esito
1	Banca Monte dei Paschi di Siena Spa	1 -Documentazione amministrativa 2 - Offerta	Favorevole

RICORDATO che:

- la busta contenente la documentazione amministrativa deve contenere, **a pena di esclusione** dalla gara:
 - ✓ la domanda di partecipazione alla gara contenente dichiarazione sostitutiva sia di atto notorio che di autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di partecipazione;
 - ✓ lo schema di convenzione in originale sottoscritto in ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante della società concorrente o da un suo procuratore;
- la presentazione della documentazione amministrativa incompleta, irregolare o inesatta comporta l'esclusione dalla gara;

PROCEDE all'apertura delle buste riportanti la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", al fine di verificare la completezza e la regolarità delle stesse. La verifica della documentazione amministrativa si conclude con il seguente risultato:

VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

N. D.	Concorrente	Esito	Note
1	Banca Monte dei Paschi di Siena Spa	Favorevole	=====

DICHIARA pertanto ammessi alla fase successiva di valutazione dell'offerta migliore, avendo presentato documentazione completa, regolare e conforme a quanto prescritto nel disciplinare di gara e nella lettera invito, i seguenti offerenti:

N. D.	Offerente ammesso	Note
1	Banca Monte dei Paschi di Siena Spa	=====

RICORDA che, prima di procedere all'apertura ed alla lettura delle offerte ammesse, che:

- l'offerta dovrà essere redatta su carta bollata e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da un suo procuratore allegando la relativa procura;
- nel caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito o consorzio ordinario di concorrenti, l'offerta dovrà essere presentata dalla impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le imprese raggruppate o consorziate;
- in caso di discordanza tra l'importo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- la gara verrà aggiudicata all'offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri previsti dall'articolo 12 del disciplinare di gara;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua;
- trova eventuale applicazione l'art. 77 del R.D. 23/05/1924, n. 827;.

INIZIA ad aprire e a leggere l'offerta e, dopo averne verificato la completezza e la regolarità, procede alla sua valutazione, attribuendo i punteggi secondo le modalità indicate all'articolo 12 del disciplinare. La valutazione dell'offerta è analiticamente sotto riportata.

Terminata la lettura la Commissione **PROCEDE** all'attribuzione dei punteggi da calcolare con parametro comparativo.

PUNTEGGI

Parametri economici	Punteggio massimo	Punteggio assegnato
		Offerta n. 1
Commissioni bancarie a carico del Comune sull'importo transato mediante POS	8	8
Costo cassetta di sicurezza	2	2
Entità economica del servizio	26	26
Rimborso spese di bollo	5	5
<u>Eventuale</u> contributo economico annuo/ sponsorizzazione	15	0

Parametri economici	Punteggio massimo	Punteggio assegnato	
		Offerta n. 1	
Commissioni bancarie per l'esecuzione dei pagamenti nei confronti dei beneficiari titolari di conto corrente presso l'Istituto di credito del tesoriere e per i pagamenti effettuati on-line o con altri canali.	2	2	
Commissioni bancarie per l'esecuzione dei pagamenti nei confronti dei beneficiari titolari di conto corrente presso Istituti di credito diversi dal Tesoriere e per i pagamenti effettuati on-line o con altri canali.	10	10	
Valute	2	2	
Tasso passivo sulle anticipazioni di tesoreria	5	5	
Totale punti	100	85	

DA' ATTO, ai fini di quanto previsto dall'articolo 38, comma 1, lettera m-*quater* del decreto legislativo n. 163/2006 che nessuno degli offerenti si trova in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;

FORMULA quindi la seguente graduatoria delle offerte sulla base dei punteggi tecnici ed economici ottenuti da ciascun offerente:

GRADUATORIA FINALE

N. D.	Offerente	Punteggio totale
1°	Banca Monte dei Paschi di Siena Spa	85

A questo punto la Commissione **FORMULA**, sotto riserva di legge, la seguente

GRADUATORIA

N. D.	Offerente	Punteggio
1	Banca Monte dei Paschi di Siena Spa	85

dalla quale si evince che aggiudicatario provvisorio risulta essere **Banca Monte dei Paschi di Siena Spa**, avente sede legale a Siena in Piazza Salimbeni 3, Codice Fiscale .00884060526 in quanto:

ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

DICHIARA infine che ogni decisione è stata presa all'unanimità.

La seduta è tolta alle ore 11:20.

Letto, approvato, sottoscritto.

Il Presidente Elisa Bardini

Il Componente Roberto Vignoli

Il Componente Gianluca Milani

Il Segretario Paola Avona



